

**Региональная общественная организация  
«Федерация спортивного туризма Республики Башкортостан»  
(Туристско-спортивный союз Республики Башкортостан)**

На основании решения Президиума  
Федерации спортивного туризма Республики Башкортостан  
от 09 марта 2021 года, г. Уфа

**“Утверждаю”  
Президент**

**Федерации спортивного туризма  
Республики Башкортостан**



**О. Г. Лукьянов**  
2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о Коллегии судей  
Федерации спортивного туризма Республики Башкортостан**



**Уфа, 2021**

## **1. Общая часть**

- 1.1. Коллегия Судей Федерации спортивного туризма Республики Башкортостан (далее КС ФСТ РБ) является структурным подразделением Федерации спортивного туризма Республики Башкортостан (далее ФСТ РБ).
- 1.2. КС ФСТ РБ в своей деятельности руководствуется Уставом ФСТ РБ, настоящим Положением, постановлениями Президиума ФСТ РБ и другими нормативными документами.
- 1.3. КС ФСТ РБ осуществляет руководство деятельностью всех спортивных судей с целью обеспечения единого подхода к судейству соревнований по спортивному туризму.
- 1.4. КС ФСТ РБ может иметь свой штамп установленного образца, который проставляется на документах, выданных КС ФСТ РБ.
- 1.5. КС ФСТ РБ состоит из двух комитетов, возглавляемых соответствующими председателями комитетов:
  - комитет по группе дисциплин «дистанции» (Комитет по дистанциям);
  - комитет по группе дисциплин «маршруты» (Комитет по маршрутам).
- 1.6. Возглавляют КС ФСТ РБ два председателя, являющихся председателями Комитета по дистанциям КС ФСТ РБ и Комитета по маршрутам КС ФСТ РБ соответственно.
- 1.7. Председатели КС ФСТ РБ представляют и действуют от имени КС ФСТ РБ в рамках группы дисциплин своего комитета.

## **2. Основные задачи КС ФСТ РБ**

- 2.1. Оказание помощи видовым комиссиям (ВК) ФСТ РБ в формировании судейских коллегий по виду туризма и координации их деятельности, в осуществлении подготовки судей по спортивному туризму.
- 2.2. Участие в формировании главных судейских коллегий, их утверждении, назначении инспекторов, обслуживающих региональные (республиканские) соревнования, проводимые ФСТ РБ, а также участие в формировании главных судейских коллегий межрегиональных и всероссийских соревнований, проводимых ФСТ РБ.
- 2.3. Создание базы данных спортивных судей ФСТ РБ для учета их деятельности и оценки качества работы.
- 2.4. Создание аттестационных комиссий и участие в их работе.
- 2.5. Участие в разработке Положений о соревнованиях и семинарах, а также другой рабочей документации КС ФСТ РБ.
- 2.6. Подготовка предложений к нормативным документам по спортивному туризму.
- 2.7. Организация судейства соревнований по спортивному туризму.
- 2.8. Подготовка и переподготовка спортивных судей.
- 2.9. Рассмотрение, контроль и помощь в оформлении документов на присвоение спортивных разрядов и званий.
- 2.10. Рассмотрение, контроль и помощь в оформлении документов на присвоение квалификационных категорий спортивных судей;
- 2.11. Рассмотрение протестов, заявлений, предложений и рекомендаций по организации и проведению соревнований.
- 2.12. Рассмотрение вопросов о дисциплинарных взысканиях.

### **3. Структура комитетов КС ФСТ РБ и порядок избрания членов комитетов КС ФСТ РБ**

- 3.1. Возглавляет комитет Председатель комитета.
- 3.2. В состав комитета входят:
  - Председатель;
  - заместитель председателя;
  - ответственный секретарь;
  - ответственные за видовые направления;
  - руководители секторов;
  - иные спортивные судьи, включенные в состав комитета.
- 3.3. В структуре комитета выделены следующие сектора:
  - методический сектор;
  - сектор учета спортсменов;
  - сектор учета спортивных судей.
- 3.4. Кандидатура председателя комитета выдвигается Президентом ФСТ РБ и утверждается Президиумом ФСТ РБ.
- 3.5. Кандидатура заместителя председателя комитета выдвигается председателем комитета и утверждается Президиумом ФСТ РБ.
- 3.6. Кандидатура ответственного секретаря комитета выдвигается председателем комитета и утверждается на собрании комитета.
- 3.7. Ответственные за видовые направления комитета избираются соответствующими видовыми комиссиями ФСТ РБ.
- 3.8. Руководители секторов комитета выдвигаются председателем комитета и утверждаются на собрании комитета.
- 3.9. Иные спортивные судьи включаются в состав комитета решением собрания комитета по представлению председателя комитета.

### **4. Права и обязанности членов КС ФСТ РБ**

- 4.1. Членом КС ФСТ РБ может быть только член ФСТ РБ.
- 4.2. Члены КС ФСТ РБ должны регулярно принимать участие в судействе соревнований по спортивному туризму или осуществлять иную деятельность, определенную собранием КС ФСТ РБ, в рамках своих компетенций.
- 4.3. Члены КС ФСТ РБ обязаны являться на собрания соответствующих комитетов КС ФСТ РБ.
- 4.4. Члены КС ФСТ РБ имеют право принимать участие в обсуждении проектов решений соответствующих комитетов КС ФСТ РБ, в разработке и обсуждении принимаемых соответствующим комитетом КС ФСТ РБ документов, в рассмотрении спорных вопросов судейства спортивных соревнований, вопросов лишения, восстановления квалификационной категории спортивным судьям и вопросов, связанных с наложением дисциплинарных взысканий на спортсменов.

### **5. Функции и полномочия комитетов КС ФСТ РБ, собрания комитетов КС ФСТ РБ**

#### *Функции и полномочия комитетов КС ФСТ РБ*

- 5.1. Комитет КС ФСТ РБ в рамках своей группы дисциплин:

- совместно с видовыми комиссиями разрабатывает и формирует календарный план республиканских соревнований и положения о республиканских соревнованиях;
- оказывает методическую помощь судейским коллегиям соревнований;
- участвует в формировании и утверждает составы главных судейских коллегий республиканских соревнований;
- назначает инспекторов республиканских соревнований по спортивному туризму;
- контролирует качество организации и проведения соревнований по спортивному туризму;
- проверяет и утверждает отчет главного судьи о проведенных соревнованиях;
- рассматривает предложения, рекомендации и протесты по качеству организации, проведения и судейства соревнований по спортивному туризму;
- информирует о принятых решениях видовые комиссии ФСТ РБ;
- совместно с видовыми комиссиями разрабатывает и формирует календарный план проведения семинаров повышения квалификации спортивных судей;
- разрабатывает тесты для аттестации спортивных судей;
- ведет учет спортивных судей, а также проводит аттестацию и перееаттестацию спортивных судей;
- рассматривает предложения, рекомендации и заявления судей;
- рассматривает протесты и заявления на нарушения Правил вида спорта и (или) Положения о проведении соревнований, поступившие после утверждения результатов республиканских соревнований;
- рассматривает и дает заключение по вопросам о дисциплинарных взысканиях и передает их на рассмотрение в Президиум ФСТ РБ.

5.2. Решения комитета КС ФСТ РБ оформляются в виде решения КС ФСТ РБ, утверждаемого соответствующим председателем КС ФСТ РБ, и являются обязательными для всех судейских коллегий и спортивных судей при судействе официальных соревнований по спортивному туризму, проводимых ФСТ РБ и муниципальными отделениями ФСТ РБ.

5.3. Председатель комитета или уполномоченный им член комитета имеет право выходить в Президиум ФСТ РБ с предложениями по улучшению качества судейства и проведения соревнований, совершенствованию работы судейского аппарата, другими предложениями и замечаниями.

5.4. Председатель комитета ежегодно отчитывается о проделанной работе перед Президиумом ФСТ РБ.

5.5. Председатель комитета осуществляет действия от имени КС ФСТ РБ и своего комитета в соответствии с настоящим Положением, распределяет обязанности между членами комитета и определяет степень их ответственности за состояние дел на порученном участке работы.

5.6. В отсутствие Председателя комитета его обязанности исполняет его заместитель.

#### *Собрание комитета КС ФСТ РБ*

5.7. Комитет КС ФСТ РБ утверждает ежегодный план работы, заслушивает отчеты руководителей секторов и ответственных за видовые направления комитета на собрании комитета.

- 5.8. Собрание проводится не реже 1 раза в квартал. Информация о повестке дня доводится до членов комитета не позднее, чем за 7 дней до даты проведения собрания.
- 5.9. Принятые решения (протоколы собраний) в течение 7 дней доводятся до председателей видовых комиссий ФСТ РБ и публикуются на сайте ФСТ РБ.
- 5.10. Принятие решений на собрании комитета осуществляется простым большинством голосов. Каждый из следующих членов комитета имеет по 1 голосу: Председатель, заместитель Председателя, ответственный секретарь, ответственные за видовые направления и руководители секторов.
- 5.11. Собрание правомочно принимать решения, если на нем присутствует более 50% членов комитета, имеющих право голоса. При равенстве голосов голос Председателя является решающим. В случае если функции двух или более членов комитета с правом голоса выполняются одним и тем же лицом, голос учитывается только один раз.
- 5.12. При электронном голосовании определяются адрес, на который приходят результаты голосования и дата, до которой голосование осуществляется.

## **6. Функции и полномочия членов комитетов КС ФСТ РБ**

### **6.1. Функции и полномочия председателя комитета**

Председатель комитета в рамках соответствующей группы дисциплин:

- руководит деятельностью комитета;
- распределяет обязанности между членами комитета и определяет степень их ответственности за состояние дел на порученном участке работы;
- является членом президиума ФСТ РБ и участвует в его работе;
- утверждает сформированные планы работы комитета;
- утверждает составы главных судейских коллегий и инспекторские составы республиканских соревнований;
- утверждает Положения, Программы обучения судей, Составы аттестационных комиссий, Преподавательские составы и другие необходимые документы для проведения семинаров подготовки и повышения квалификации судей;
- согласовывает и выносит на рассмотрение Президиума ФСТ РБ предложения по включению в календарный план региональных, межрегиональных, всероссийских соревнований;
- утверждает отчеты главных судей соревнований, включенных в календарные планы;
- вносит в комитет предложения по развитию деятельности видовых комиссий ФСТ РБ.

### **6.2. Функции и полномочия заместителя председателя комитета**

Заместитель председателя комитета:

- в отсутствии председателя комитета выполняет его обязанности;
- организует и координирует работу секторов комитета;
- осуществляет другие функции в рамках определенных собранием комитета компетенций.

### **6.3. Функции и полномочия ответственного секретаря комитета**

Ответственный секретарь комитета в рамках соответствующей группы дисциплин:

- ведет протоколы собраний и другую рабочую документацию КС ФСТ РБ;
- формирует и контролирует документооборот, проходящий через КС ФСТ РБ.

#### *6.4. Функции и полномочия ответственных за видовые направления*

Ответственные за видовые направления комитета в рамках своего видового направления и соответствующей группы дисциплин:

- участвуют в разработке положений о республиканских соревнованиях;
- отвечают за проведение республиканских соревнований и своевременную сдачу отчетов перед комитетом;
- оказывают методическую помощь судейским коллегиям соревнований;
- предлагают для рассмотрения в комитет правки, замечания к нормативным документам;
- передают для рассмотрения в комитет предложения, рекомендации и протесты по качеству организации, проведения и судейства соревнований;
- совместно с Методическим сектором комитета разрабатывают календарь семинаров повышения квалификации спортивных судей;
- контролируют и отвечают за своевременное присвоение и подтверждение (аттестацию) категорий спортивных судей.

#### *6.5. Функции и полномочия руководителей секторов комитетов*

Руководители секторов комитетов в рамках соответствующего комитета:

- организуют и контролируют работу своего сектора;
- отчитываются о работе своего сектора на собрании комитета;
- предлагают для рассмотрения в комитет предложения по организации деятельности видовых комиссий, связанной с работой своего сектора.

#### *6.6. Функции и полномочия иных спортивных судей, включенных в состав комитета*

Иные спортивные судьи, включенные в состав комитета, по решению собрания комитета либо являются специалистами одного из секторов комитета и осуществляют функции, определенные руководителем соответствующего сектора комитета, либо осуществляют иные функции, определенные собранием комитета.

### **7. Состав, функции и полномочия секторов комитетов**

#### *7.1. Функции и полномочия методического сектора комитета*

Методический сектор осуществляет мероприятия, связанные с подготовкой и обучением спортивных судей, с подготовкой и составлением различных нормативных и методических документов:

- осуществляет методическую помощь в организации и проведении соревнований;
- совместно с ответственными за видовые направления разрабатывает и формирует календарный план проведения судейских семинаров всех уровней;
- следит за соблюдением программ семинаров и качеством их проведения;
- согласует положения, программы, составы лекторов и составы аттестационных комиссий семинаров повышения квалификации спортивных судей 3К и 2К;
- согласует и передает для утверждения комитетом положения, программы, составы лекторов и составы аттестационных комиссий семинаров повышения квалификации спортивных судей 1К;
- осуществляет методическую помощь в разработке тестов для аттестации спортивных судей;
- осуществляет другие функции, определенные собранием комитета.

## 7.2. *Функции и полномочия сектора учета спортсменов комитета*

Сектор учета спортсменов в рамках соответствующего комитета:

- осуществляет учет спортсменов с первым спортивным разрядом, кандидатов в мастера спорта России и мастеров спорта России по спортивному туризму Республики Башкортостан;
- контролирует оформление и поступление документов в орган исполнительной власти в области физической культуры и спорта;
- публикует информацию о присвоенных и подтвержденных спортивных разрядах на сайте ФСТ РБ;
- осуществляет другие функции, определенные собранием комитета.

## 7.3. *Функции и полномочия сектора учета спортивных судей комитета*

Сектор учета спортивных судей в рамках соответствующего комитета:

- осуществляет учет спортивных судей по спортивному туризму Республики Башкортостан и ведет реестр судей;
- контролирует оформление и поступление документов в органы исполнительной власти в области физической культуры и спорта;
- контролирует своевременную аттестацию спортивных судей и оформление документов на подтверждение квалификационных категорий спортивных судей;
- публикует информацию о присвоенных и подтвержденных квалификационных категориях спортивных судей на сайте ФСТ РБ;
- осуществляет другие функции, определенные собранием комитета.

## **8. Порядок исключения из состава КС ФСТ РБ и отстранения от должности членов комитетов КС ФСТ РБ**

- 8.1. Председатель комитета может быть отстранен от должности и исключен из состава КС ФСТ РБ Президиумом ФСТ РБ по представлению Президента ФСТ РБ или собственному желанию.
- 8.2. Заместитель председателя комитета может быть отстранен от должности и исключен из состава КС ФСТ РБ Президиумом ФСТ РБ по представлению Председателя комитета или собственному желанию.
- 8.3. Ответственные за видовые направления комитета могут быть исключены из состава КС ФСТ РБ решением собрания комитета по представлению Председателя комитета, соответствующей видовой комиссии или по собственному желанию.
- 8.4. Руководители секторов комитета и ответственный секретарь могут быть исключены из состава КС ФСТ РБ решением собрания комитета по представлению Председателя комитета или по собственному желанию.
- 8.5. Иные спортивные судьи, включенные в состав комитета, могут быть исключены из состава КС ФСТ РБ решением собрания комитета по предложению Председателя комитета или по собственному желанию.